



<b>Nimi:</b>	Palvelutarpeen alkuarviointi
<b>Tarkoitus:</b>	Selvitetään asiakkaan palvelutarve ja tarvittaessa ohjataan li-säselvitykseen. Rakennetaan ja vahvistetaan toimivaa asiakas-suhdetta.
<b>Omistaja:</b>	Johtava sosiaalityöntekijä
<b>Alku:</b>	Asiakas tunnistetaan ja arvioidaan tilanteen kiireellisyys
<b>Loppu:</b>	Jatkosuunnitelman laatiminen asiakkaan kanssa
<b>Asiakas:</b>	Perussosiaalityön asiakkaat. Erityisenä painoalueena sosiaali-työn asiakkaat, jotka ovat työmarkkinakelpoisia mutta tarvitse-vat työllistyäkseen tukea esim. vanhentuneen ammattitaidon tai sosiaalisen tilanteen vuoksi sekä asiakkaat, jotka ovat heikosti kiinnittyneet työelämään, ammattitaito puuttuu, taloudellisia, sosiaalisia ja terveydellisiä ongelmia
<b>Asiakastarpeet ja vaatimukset:</b>	Arvostava ja luottamussuhdetta rakentava kohtaaminen, henki-lökohtaisten palvelutarpeiden oikea tunnistaminen, realistinen ja yksilöllinen jatkosuunnitelma
<b>Prosessin tavoitteet:</b>	Palvelutarpeiden alkuarviointi toimii sosiaalityön palveluproses-sin lähtökohtana. Palvelutarpeen alkuarviointi sitouttaa asiak-kaan ja ohjaa työntekijän suunnitelmalliseen, tavoitteelliseen työskentelyprosessiin. Palvelutarpeen alkuarviointi realisoi pal-velusuunnitelmia sekä parantaa tarjottavien palvelujen oikea-aikaisuutta.
<b>Prosessin mittarit:</b>	Toteutuneet arvioinnit, elämäntilannearviointilomaketiedot, asiakastaustaseurantatiedot
<b>Keskeiset resurssit:</b>	Asiakastietokannat ja ammattitaitoinen työntekijä
<b>Prosessin kehittämisen menetelmä:</b>	Seurantatietojen katselmus esim. toimeentulotukitiimissä puoli-vuosittain